	СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: «Правила приема граждан в СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»	Редакция №1 Изменения №0	Лист 1 из 22 Экз.№

**ПРИНЯТО**

С учетом мнения общего собрания  
работников и студентов  
СПб ГБ ПОУ  
«Малоохтинский колледж»  
Протокол № 1  
от «13» января 2025 года

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом и.о.директора СПб  
ГБПОУ «Малоохтинский колледж»  
от «13» января 2025 года № 6/1  
И.о.директора СПб ГБ ПОУ  
«Малоохтинский колледж»




С.Б. Зубрилина

**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ №1**

**Правила приема граждан в Санкт-Петербургское государственное  
бюджетное образовательное учреждение «Малоохтинский колледж»  
в 2025 году  
(редакция от 13.01.2025г.)**

Санкт-Петербург  
2025 г.

	СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: «Правила приема граждан в СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»	Редакция №1 Изменения №0	Лист 2 из 22 Экз.№

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приема граждан в **Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Малоохтинский колледж»** (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);

Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования"; (с изменениями и дополнениями). Редакция с изменениями №750 от 28.10.2024

Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Федеральным законом от 29.12.2022 № 641-ФЗ «О внесении изменений в статью 19 Федерального закона «О свободе совести и о религиозных объединениях» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2022 № 928 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины и мобилизационных мероприятий в период ее проведения»; иными нормативными правовыми актами действующего законодательства Российской Федерации;

Уставом СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»


Иными правовыми актами действующего законодательства Российской Федерации;

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в **Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Малоохтинский колледж»** (далее – Образовательное учреждение):

-по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям;

-по программам профессионального обучения за счет средств бюджета Санкт-Петербурга;



	СПБ ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: «Правила приема граждан в СПБ ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»	Редакция №1 Изменения №0	Лист 3 из 22 Экз.№

-по договору об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц;  
 -по договору о целевом обучении;  
 -проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Прием в Образовательное учреждение лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих и по программам профессионального обучения (далее – образовательные программы) осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, незаконченное среднее образование, если иное не установлено Федеральным законом.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет средств бюджета Санкт-Петербурга является общедоступным.

1.5. Образовательное учреждение осуществляет передачу, обработку и предоставление в связи с приемом в Образовательное учреждение персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **2. Организация приема в Образовательное учреждение.**

2.1. Образовательное учреждение осуществляет прием на обучение по образовательным программам по очной форме обучения, указанным в Уставе Образовательного учреждения по следующим специальностям и профессиям:

**на базе основного общего образования, очная форма (9 классов)**

**Специальности:**

15.02.09 Аддитивные технологии (Профессионалитет) - 3 года 10 месяцев

15.02.10 Мехатроника и робототехника (по отраслям) - 3 года 10 месяцев

49.02.01 Физическая культура –3 года 10 месяцев

15.02.16 Технология машиностроения (Профессионалитет) -3 года 10 месяцев

27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)


(Профессионалитет) – 2 года 10 месяцев

15.02.18 Техническая эксплуатация и обслуживание роботизированного производства – 3 года 10 месяцев

13.02.12 Электрические станции, сети, их релейная защита и автоматизация-

3 года 10 месяцев



	СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: «Правила приема граждан в СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»	Редакция №1 Изменения №0	Лист 4 из 22 Экз.№

### **Профессии:**

23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей -1 года 10 месяцев

15.01.38 Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков (Профессионалитет) -  
1 года 10 месяцев

2.2. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: 49.02.01 Физическая культура. Описание испытания в Приложении №1 к данному локальному акту.

2.3. Прием на обучение в Образовательное учреждение по образовательным программам осуществляется Приемной комиссией Образовательного учреждения (далее - Приемная комиссия).

Председателем Приемной комиссии является директор Образовательного учреждения.

2.4. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Образовательного учреждения.

2.5. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается приказом директора Образовательного учреждения.

2.6. При приеме в Образовательное учреждение обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.


### **3. Организация информирования поступающих.**

3.1. Образовательное учреждение объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Образовательное учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Образовательное учреждение размещает информацию на официальном сайте Образовательного учреждения в



	СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: «Правила приема граждан в СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»	Редакция №1 Изменения №0	Лист 5 из 22 Экз.№

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», maloohhtcollege.ru (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Образовательного учреждения к информации, размещенной на информационном стенде (табло) Приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Образовательного учреждения и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в Образовательное учреждение;  
перечень специальностей (профессий), по которым Образовательное учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов для приема в Образовательное учреждение в электронной форме;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Образовательного учреждения и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия Образовательного учреждения обеспечивает функционирование специальной телефонной линии по номеру (812) 241-35-02, адреса электронной почты: maloohhtcollege.ru (далее-официальный сайт) и раздела на официальном сайте





Образовательного учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом в Образовательное учреждение. в том числе для оперативного консультирования потенциальных поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и лиц с инвалидностью, а также их родителей (законных представителей) по вопросам выбора направления обучения и приема в профессиональные образовательные организации Санкт-Петербурга,

#### **4. Прием документов от поступающих.**

4.1. Прием в Образовательное учреждение по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с **20 июня**.

Прием заявлений в Образовательное учреждение на очную форму получения образования осуществляется до **15 августа**, а при наличии свободных мест в Образовательном учреждении прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до **10 августа**.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Образовательное учреждение поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг)

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»





Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

4 фотографии размером 3х4 см., кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг

Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.2.1. настоящего документа, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- документы, подтверждающие законность пребывания (проживания) на территории РФ;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона;

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ)

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 ФЗ от 24.05.1999 № 99. ФЗ «О государственной политике РФ в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографий 3х4 см.

- медицинскую справку о состоянии здоровья, подтверждающую отсутствие противопоказаний к получению данной профессии/специальности;

- Фамилия, Имя и Отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в РФ.

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные





возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного взаимодействия.

4.2.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1-4.2.3 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.2.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Образовательным учреждением.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения: фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии); дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан; страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации

специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.2.1. настоящего документа, так же подтверждает наличие или отсутствие инвалидности у него.

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:


согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

факт отсутствия или наличие инвалидности или других социальных льгот;

ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами,



	СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: «Правила приема граждан в СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»	Редакция №1 Изменения №0	Лист 9 из 22 Экз.№

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, Образовательное учреждение образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должностям, профессиями или специальностям.


Поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки 086-у, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) Опасными условиями труда» (далее - приказ Минздравсоцразвития России). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае непредставления поступающим, либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, Образовательное учреждение обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом. Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте.

В справке 086-у должно быть прописано следующее:

- в графе № 8 «врачебное заключение о профессиональной пригодности» должна быть запись «годен без ограничений», или «годен для обучения по – выбранное направление обучения»
- медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний;
- абитуриент, принятый на обучение профессии «Автомеханик», водитель категории «В» и «С», согласно существующему законодательству, должен пройти



	СПБ ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: «Правила приема граждан в СПБ ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»	Редакция №1 Изменения №0	Лист 10 из 22 Экз.№

специализированную коммерческую Медицинскую водительскую комиссию, по адресу регистрации студента за счет студента. И представить эту справку в учебную часть колледжа вместе с полным перечнем необходимых для зачисления документов. На основании представленной формы 086-у абитуриент будет введен в базу данных ГИБДД СПб.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Образовательное учреждение обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Образовательном учреждении и последующей профессиональной деятельности.

4.5. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Образовательное учреждение;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Правилами;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты Образовательного учреждения(заявление поступающего, направляемое на адрес электронной почты Образовательного учреждения, содержащее согласие на обработку полученных в связи с приемом в колледж персональных данных поступающего, подписанное электронной подписью) или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.





Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Образовательное учреждение не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Образовательным учреждением.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Образовательным учреждением в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **5. Порядок приема в Образовательное учреждение для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг**

5.1. Образовательное учреждение может принять на обучение граждан по договорам об оказании платных образовательных услуг в соответствии с контрольными цифрами приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, утвержденными приказом директора Образовательного учреждения.


5.2. Обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Положением о правилах оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Малоохтинский колледж» Санкт-Петербурга.

5.3. Граждане, поступающие на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, зачисляются в Образовательное учреждение только после заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

5.4. Заключение договора об оказании платных образовательных услуг, осуществляется в сроки, установленные Приемной комиссией и опубликованные на официальном сайте

5.5 Образовательного учреждения одновременно со списком поступающих, рекомендованных Приёмной комиссией к зачислению, но не позднее последнего рабочего дня, предшествующего дню начала учебного года по соответствующей форме обучения.



	СПБ ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: «Правила приема граждан в СПБ ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»	Редакция №1 Изменения №0	Лист 12 из 22 Экз.№

5.6 Заявления граждан, не заключивших договор об оказании платных образовательных услуг в сроки, указанные в пункте 5.3. настоящих Правил, не рассматриваются Приемной комиссией к зачислению.

## **6. Порядок проведения вступительных испытаний**

6.1. Формы проведения и программы вступительных испытаний при приеме на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования утверждаются решением Приемной комиссии.

6.2. Вступительные испытания:

6.2.1. оцениваются по зачетной системе;

6.2.2. проводятся на русском языке.

6.3. Расписание вступительных испытаний (дата, время, место проведения вступительного испытания, консультации в случае, если они предусмотрены, дата объявления результатов) утверждается уполномоченным должностным лицом и доводится до сведения поступающих не позднее даты начала приема документов. В расписании вступительных испытаний фамилии председателей и членов экзаменационных комиссий не указываются. Вступительные испытания при приеме на обучение по основным образовательным программам по специальности 49.02.01 «Физическая культура» проводятся по мере комплектования экзаменационных групп и завершаются не позднее 10 августа 2025 года.

6.4. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к участию в соответствующем вступительном испытании в группах, организуемых на следующем этапе сдачи вступительного испытания, в период до его полного завершения на основании поданного в Приемную комиссию письменного заявления и подтверждающих документов.

6.5. Повторное участие во вступительном испытании не допускается.

6.6. Информация о порядке определения успешности прохождения вступительных испытаний доводится до сведения поступающих не позднее даты начала приема документов.

6.7. Результаты вступительных испытаний учитываются при поступлении на все условия обучения по основной образовательной программе, на обучение по которой (с указанием условий обучения) поступающий в установленные сроки подал заявление о приеме.





## **7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее- апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Образовательным учреждением. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним, поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

7.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).





## **8. Зачисление в Образовательное учреждение**

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона (при наличии), в срок до **15 августа текущего года**. Прием новых заявлений заканчивается **15 августа**, в срок до **17 августа** сохраняется возможность принести недостающие документы и оригиналы.


В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Образовательное учреждение посредством функционала порталов государственных услуг в сроки, установленные Образовательным учреждением для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем Образовательного учреждения издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала порталов государственных услуг, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, Образовательное учреждение осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

8.4 Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Образовательное учреждение на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях.



	СПБ ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: «Правила приема граждан в СПБ ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»	Редакция №1 Изменения №0	Лист 15 из 22 Экз.№

8.5 Лицам, указанным в части 5 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.6 Лицам, указанным в пункте 3 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2022 № 928 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, и мобилизационных мероприятий в период ее проведения», предоставляется право на прием во внеочередном порядке при предоставлении подтверждающих документов.

8.7 На основании представленных документов, Приемная комиссия составляет рейтинг абитуриента, который включает «средний балл по предметам, указанным в документе, подтверждающем образование поступающего», подсчитываемый путем суммирования всех оценок в документе и деления на их количество. Результаты подсчетов вносятся в общий список поступающих абитуриентов по каждой программе подготовки и подписываются Ответственным секретарем Приемной комиссии.

8.8. В случае равенства баллов учитываются результаты индивидуальных достижений поступающего в соответствии с перечнем - Приказ Минобрнауки России от 28.08. N 823 "Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровней на 2024/25 учебный год".

При приеме на обучение по образовательным программам Образовательным учреждением учитываются следующие результаты индивидуальных достижений;

- 1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 №1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»
- 2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";





3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области

7) наличие у поступающих опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества(волонтерства),указанной в статье 17 Федерального закона от 11 августа 1995 г.№135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве),в объеме и порядке, установленных в правилах приема, утвержденных Образовательным учреждением самостоятельно

В случае наличия достижений из перечня, вышеуказанного приказа, учитывается прописанный в нем же уровень.

При совпадающих результатах освоения общеобразовательной программы основного общего и отсутствии индивидуальных достижений или их равенстве, учитываются оценки по профильным предметам – Математика (Алгебра и начала анализа), Русский Язык, Геометрия, Физика, Черчение, Биология, в зависимости от выбранного направления.

В случае равенства всех предыдущих показателей, учитывается дата подачи документов на поступление в колледж.

8.9 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о





## СПБ ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»

Наименование документа: «Правила приема граждан  
в СПБ ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»

Редакция №1


Лист 17 из 22

Изменения №0

Экз.№

квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", и 4 фотографии (3х4см.).



	СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: «Правила приема граждан в СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»	Редакция №1 Изменения №0	Лист 18 из 22 Экз.№

**Приложение 1**  
к ЛОКАЛЬНОМУ АКТУ № 1

Правила приема граждан  
в Санкт-Петербургское государственное  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Малоохтинский колледж» в 2025 году.

**ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ**

по специальности

**49.02.01 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»**

Санкт-Петербург  
2025 г.





- владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья,

### **Общие положения**

Вступительные испытания по предмету «Физическая культура» проводятся в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», которым предусмотрены вступительные испытания при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных физических качеств, и Правилами приема в СПБ ГБ ПОУ Малоохтинский колледж на образовательные программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования в 2024 году.

Программа вступительных испытаний по предмету «Физическая культура» составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. № 1897, и требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413, обязательных при реализации образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию, предметной области «Физическая культура».

Экзаменуемые, освоившие основную образовательную программу основного общего образования должны:

- понимать роль и значение физической культуры в формировании личностных качеств, в активном включении в здоровый образ жизни, укреплении и сохранении индивидуального здоровья;
- уметь отбирать физические упражнения и регулировать физические нагрузки для самостоятельных систематических занятий с различной функциональной направленностью (оздоровительной, тренировочной, коррекционной, рекреативной и лечебной) с учётом индивидуальных возможностей и особенностей организма, планировать содержание этих занятий, включать их в режим учебного дня и учебной недели;
- уметь вести наблюдение за динамикой развития своих основных физических качеств, оценивать текущее состояние организма и определять тренирующее воздействие на него занятий физической культурой посредством использования стандартных физических нагрузок и функциональных проб, определять индивидуальные режимы физической нагрузки, контролировать направленность её воздействия на организм во время самостоятельных занятий физическими упражнениями с разной целевой ориентацией, оказывать первую доврачебную помощь при легких травмах;
- уметь выполнять комплексы общеразвивающих, оздоровительных и корригирующих упражнений, учитывающих индивидуальные способности и особенности, состояние здоровья и режим учебной деятельности;
- владеть системой знаний о физическом совершенствовании человека, основами технических действий, приёмами и физическими упражнениями из базовых видов спорта;
- соблюдать правила техники безопасности и профилактики травматизма.
- уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;





- владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;

умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств.

- владеть техническими приёмами и двигательными действиями базовых видов спорта, активно применять их в игровой и соревновательной деятельности.

Программа вступительных испытаний по предмету «Физическая культура» для поступающих на первый курс предусматривает оценку выполнения абитуриентами физических упражнений из базовых видов спорта на основе выполнения ими контрольных нормативов с целью выявления их физической подготовленности, необходимой для успешного освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 49.02.01 «Физическая культура» (квалификация учитель физической культуры и квалификация педагог по физической культуре и спорту).

Программа вступительных испытаний оценивает общую физическую подготовку абитуриентов и включает следующие виды физических упражнений (тесты):

- 1) бег на дистанцию 60 м
- 2) бег на дистанцию 2400 м для юношей и 2000 м для девушек;
- 3) прыжки на скакалке;
- 4) сгибание и разгибание рук в упоре лёжа;
- 5) подтягивание в висе на перекладине для юношей и поднимание туловища из положения лёжа на спине для девушек;

Вступительное испытание считается пройденным успешно (на оценку «зачтено») в случае, если сумма баллов составляет не менее 51. Максимальное количество баллов – 100.


### **Порядок, условия проведения и критерии оценки вступительных испытаний**

Вступительные испытания по предмету «Физическая культура» проводятся в течение одного дня. Абитуриент должен явиться на вступительные испытания за 30 минут до назначенного времени для получения экзаменационного листа и переодевания в спортивную форму: футболка, спортивные брюки или трусы, спортивная обувь на нескользкой подошве.

Организация вступительных испытаний обеспечивается в соответствии с правилами обеспечения безопасности при проведении занятий физической культурой и спортом. Условия выполнения физических упражнений (тестов) предусматривают следующий порядок:

1. **Бег на дистанцию 60 м** (для поступающих на базе основного общего образования) проводится по прямой беговой дорожке или ровной площадке с любым покрытием с высокого старта. В забеге участвуют не более 2 человек. По команде «На старт!» участники забега принимают стартовое положение, по команде «Внимание!» - подаются плечи и корпус вперед и замирают, по стартовому сигналу (выстрел или команда «Марш!») начинают движение по дистанции.



	СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: «Правила приема граждан в СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»	Редакция №1 Изменения №0	Лист 21 из 22 Экз.№

**2. Бег на дистанцию 2400 м для юношей и 2000 м для девушек.** Выполняется на ровном прямом участке или на стадионе с высокого старта, в составе группы. Перед началом бега участники располагаются в 2-3 метрах от линии старта. По команде «НА СТАРТ» бегуны занимают исходное положение так, чтобы одна нога находилась у стартовой линии, не наступая на нее, а другая бала бы отставлена на полшага назад. По команде «МАРШ» бегун активно выталкивается и начинает бег, стремясь занять выгодную позицию.

Бег проводится по общей дорожке, каждый участник должен двигаться так, чтобы не мешать другим участникам. Обходить соперника нужно справа от него, с левой стороны обход разрешается только в тех случаях, когда бегущий впереди отошел от бровки настолько, что можно пройти мимо него. Участник, обгоняющий бегущего впереди, не должен толкать его, наваливаться на него туловищем или пересекать ему путь. Абитуриент, бегущий впереди, не должен толкать обгоняющего или каким-либо путем задерживать его продвижение.

Абитуриент считается выбывшим (сошедшим с дистанции), если он покинул дорожку, т.е. перешел за внутреннюю или внешнюю границу беговой дорожки.

Запрещены попытки сокращения дистанции.

Результат испытания: время бега в минутах и секундах.

**3. Прыжки на скакалке.** Исходной положение: стопы параллельно и полусогнуты в коленях, скакалка сзади, ручки в руках. По команде абитуриент начинает вращать скакалку и совершать прыжки через неё, отталкиваясь двумя ногами одновременно. Если произошла ошибка в прыжках, то счет продолжается, но прыжок, на котором абитуриент сбился, не засчитывается, секундомер во время ошибки не останавливается.

Результат испытания: подсчитывается количество повторений (раз) выполнения упражнения.

**4. Сгибание-разгибание рук в упоре лежа выполняется в зале.** Упор лежа на полу, руки на ширине плеч, кисти вперед, локти разведены не более чем на 45 градусов, плечи, туловище и ноги составляют прямую линию. Стопы упираются в пол без опоры.

**5. Поднимание туловища из положения лёжа на спине (вступительное испытание проводится для девушек).** Поднимание туловища выполняется из исходного положения лёжа на спине, ноги согнуты и зафиксированы, руки за головой. Туловище поднимается до вертикального положения. Возвращаясь в и.п. лопатками коснуться пола.

**6. Подтягивание в висе на перекладине (вступительное испытание проводится для юношей)** выполняется из исходного положения – неподвижного вися на прямых руках. Вис хватом сверху, кисти рук на ширине плеч, руки, туловище и ноги выпрямлены, ноги не касаются пола, ступни вместе. При опускании вниз, руки в локтевых суставах разгибаются полностью. При возвращении в исходное положение должна быть выдержана пауза, не менее 0,5 сек. и не более 3 сек. Запрещаются рывки, взмахи, ускорение любых частей тела.





По окончании вступительных испытаний экзаменационный лист сдается членам приемной комиссии.

По результатам вступительных испытаний по каждому физическому упражнению (тесту) на основании полученных результатов, зафиксированных в экзаменационном листе абитуриента, выставляются оценки по двадцати балльной шкале (таблица 1). Максимальная оценка, которую может получить абитуриент успешно выполнивший все физические упражнения (тесты) составляет 100 баллов. При невыполнении контрольных нормативов по одному или нескольким физическим упражнениям (тестам) абитуриент получает 0 баллов.

Таблица 1.

№	Наименование упражнения	Девушки					Юноши				
		Оценка в баллах									
		20	15	10	5	1	20	15	10	5	1
1	Бег 60 метров (секунд)	9,3	10,1	10,5	10,7	10,9	8	8,5	8,8	9	9,2
2	Бег 2400 метров (минут, секунд)						10:00	10:30	11:00	11:30	12:00
3	Бег 2000 метров (минут, секунд)	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00					
4	Прыжки на скакалке (кол-во раз за 25 секунд)	66	64	62	60	58	58	56	54	52	50
5	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (кол-во раз)	16	14	12	10	9					
6	Поднимание туловища из положения лёжа на спине (кол-во раз за 60 секунд)	44	40	36	32	28	50	45	40	35	30
7	Подтягивание в висе на перекладине (кол-во раз)						14	11	9	7	5