

## Практическая работа №9: Операционная система. Графический интерфейс пользователя

**Цель занятия:** научить применять навыки настройки интерфейса операционной системы

### Задачи:

Учебные:

- сформировать представление об операционной системе;
- познакомить и/или закрепить операции и навыки работы с интерфейсом операционной системы

Развивающие:

- самостоятельно научиться выбирать и применять необходимую информацию

Воспитательные:

- воспитывать интерес к предмету и умение применять полученные знания в дальнейшем обучении

### Оборудование, технические средства и инструменты:

1. Тетрадь для практических работ
2. Компьютер для подключения к сети Интернет

### Ход практического занятия:

1. Сделать краткий конспект теоретической части
2. Прочитать и выполнить задания практической части (на выбор)
3. Ответить на контрольные вопросы в тетради

### Практическая часть

1. Подведите указатель мыши к любой пиктограмме (небольшая цветная картинка значка или ярлыка) и щелкните левой клавишей мыши. Пиктограмма должна изменить цвет, т. е. стать выделенной.
2. Щелкните по другую пиктограмму. Осталась ли выделенной первая пиктограмма?
3. Нажмите клавишу Shift и, не отпуская ее, щелкните по очереди по нескольким пиктограммам. Что произошло?
4. Щелкните вне пиктограмм. Выделение снялось со всех пиктограмм.
5. Прodelайте тоже самое при нажатой клавише Ctrl. Что произошло?
6. Упорядочите значки на рабочем столе *по имени, типу, размеру, дате, автоматически*. Для этого щёлкните правой клавишей мыши в свободной области рабочего стола. В появившемся **контекстном меню** выберите соответствующий пункт *Упорядочить значки*. Проанализируйте каждый пункт
7. Нажмите левую клавишу мыши на любом ярлыке и, не отпуская ее, переместите ярлык в другое место рабочего стола. (Если у вас установлен **автоматический** режим упорядоченья значков, то отмените его).
8. Переместите все значки, и ярлыки с левой части рабочего стола в правую и разместите их в ряд.
9. Верните все значки, и ярлыки в исходное положение. Подумайте, как можно это сделать быстро.
10. Откройте окно *Мой компьютер*. Обратите внимание на то, что с открытием окна, на панели задач, расположенной, скорее всего, в нижней части рабочего стола, сразу появляется кнопка *Мой компьютер*.
11. Пощёлкайте по кнопкам управления окном *Развернуть* и *Восстановить*. Какие изменения вы заметили? Каково назначение этой кнопки?
12. Щелкните по кнопке *Свернут*. Рассмотрите внимательно содержимое рабочего стола и найдите на панели задач кнопку *Мой компьютер*.
13. Нажмите на кнопку *Мой компьютер* на панели задач. Окно *Мой компьютер* восстановило свой размер.

14. Щелкните по кнопке *Закреть*. Каково, по-вашему, назначение этой кнопки? Можно ли найти кнопку *Мой компьютер* на панели задач?
15. Откройте окно *Мой компьютер*. Щелкните по значку системного меню, расположенного в левой части зоны заголовков. Выпишите все команды системного меню и нарисуйте рядом с ними вид соответствующих кнопок (если такие имеются).
16. Раскройте окно *Мой компьютер* так, чтобы его размеры были меньше размеров экрана. Затем переместите указатель мыши к заголовку окна и, удерживая нажатой левую клавишу мыши, переместите окно. Расположите окно *Мой компьютер* в самом центре рабочего стола.
17. Подведите указатель мыши к правой границе окна *Мой компьютер*, чтобы указатель принял форму двойной стрелки  $\leftrightarrow$ . Переместите границу окна вправо при нажатой левой клавише мыши. Окно увеличилось в ширину.
18. Самостоятельно измените высоту окна.
19. Измените размер окна, подведя указатель мыши к углу.
20. Измените, размер окна *Мой компьютер* таким образом, чтобы появились полосы прокрутки. Воспользуйтесь полосами прокрутки для того, чтобы просмотреть содержимое окна.
21. Закройте окно *Мой компьютер*. Откройте окно *Мой компьютер* заново и проверьте, какой размер имеет вновь открытое окно.
22. Разверните окно *Мой компьютер*. Расположите в рабочей области окна объекты в следующем виде: *Крупные значки, мелкие значки, список, таблица*. Это можно сделать несколькими способами команды **Вид**: строки меню, динамического меню, кнопку на панели инструментов.
23. Откройте несколько окон *Мой компьютер, Корзина, Мои документы*. Вызовите динамическое меню (щёлкнув правой клавишей мыши на свободном месте Панели задач) и попробуйте расположить окна: *каскадом, сверху вниз, слева направо*.
24. Сделайте активным окно *Мой компьютер, Корзина, Мои документы*.
25. Сверните все открытые окна через динамическое меню выбрав команду *Свернуть все окна*.
26. Установите указатель мыши на свободное место *Панели задач*, нажмите левую кнопку мыши и, не отпуская ее, перетащите контур *Панели задач* вверх экрана. Отпустите кнопку мыши. Таким же способом переместите *Панель задач* влево, вправо, затем верните ее на прежнее место.
27. Установите указатель мыши на верхнюю границу *Панели задач*, указатель мыши при этом превратится в двойную стрелочку  $\updownarrow$ . Нажмите левую кнопку мыши и потяните контур *Панели задач* вверх до упора. Отпустите кнопку мыши. Затем верните ее на прежнее место. Переместив *Панель задач* вверх, влево или вправо, таким же способом измените ее размеры. Верните все в исходное состояние.
28. Установите указатель мыши на индикатор *часы* в правом углу *Панели задач*, и задержите на несколько секунд. Посмотрите, какую дату показал ваш компьютер.
29. Откройте диалоговое окно **Свойства: Дата и время**, дважды щелкнув левой кнопкой мыши по индикатору *часы*. Если ваш компьютер показывает неверную дату, то установите текущую дату, и щелкните по кнопке **ОК**.
30. Откройте диалоговое окно **Свойства: Дата и время**. Поменяйте текущее время на 06 часов, 30 минут и 15 секунд. Для этого щелкните мышью в рамочке под часами на показании текущего часа и с помощью кнопок-стрелочек, нажимая на них левой кнопкой мыши, добейтесь цифры 06. После этого щелкните мышью на показании текущих минут и точно так же, как с часами, цифру 30. Щелкните мышью на секундах и установите цифру 15. Щелкните по кнопке **Отмена**, чтобы не испортить текущее время.
31. Щелкните по индикатору клавиатуры и в раскрывшемся списке выберите другой язык.

32. Для завершения работы компьютера необходимо щёлкнуть левой клавишей мыши по кнопке **Пуск** на *Панели задач* и появившемся *Главном меню* выбрать команду *Завершение работы*. В появившемся диалоговом окне *Завершение работы Windows* выберите пункт выключить компьютер и нажмите кнопку **Да**. После появления надписи *Теперь питание компьютера можно выключи* выключите компьютер.

### **Настройка мыши**

Для того чтобы настроить поведение мыши необходимо:

1. В **Главном меню** выберите команды **Настройка => Панель управления**.
2. В окне папки *Панель управления* дважды щёлкните по значку **Мышь**.
3. Появится окно **Свойства: Мышь** с активной вкладкой **Кнопки мыши**.
4. Активизируйте вкладку **Перемещение**.
5. Установите флажок опции **Отображать шлейф** и щёлкните по кнопке **Применить**. Вы тут же увидите, что при перемещении указателя мыши у нее появится шлейф.
6. Снимите флажок с опции **Отображать шлейф** и щёлкните **ОК**.
7. Попробуйте самостоятельно изменить настройки в работе мыши на других вкладках и запишите выводы в тетрадь. Восстановите все сделанные вами изменения в прежнее состояние.

### **Настройка фонового узора Рабочего стола**

1. После включения компьютера на *Рабочем столе* мы видим стандартную картинку ОС Windows. По желанию пользователя внешнего вида Рабочего стола можно изменить. Воспользовавшись стандартными узорами, которые имеются в системе, или установить картинку, которая вам понравилась, или создать собственный рисунок. Узор – это что-то вроде скатерти, которой вы покрываете экран, и вы всегда можете заменить эту скатерть.
2. Изменение вида **Рабочего стола**:
3. В **Главном меню** выберите команды **Настройка => Панель управления**.
4. В окне папки *Панель управления* дважды щёлкните по значку **Экран**.
5. Появится окно **Свойства: Экран**.
6. Активизируйте вкладку **Фон**.
7. В разделе *Рисунок рабочего стола* выберите картинку, изображение картинки вы увидите на экране компьютера в окне **Экран**. Чтобы картинка занимала весь экран в разделе **Расположить** кнопкой прокрутки выберите действие **Растянуть**. Посмотрите как будет выглядеть рисунок на экране, если вы выберите действия **Рядом** или **По центру**.
8. Если же вы хотите выбрать стандартный узор, то в разделе **Рисунок рабочего стола** выберите список **Отсутствует** и щёлкните по кнопке **Узор**.
9. В диалоговом окне **Узор** в списке предложенных системой узоров выбираем курсором
10. любой узор и в окне **Образец** просматриваем его.
11. Щёлкните по кнопке **ОК**.

### **Заставки**

1. Чтобы установить одну из заставок, поставляемых с системой Windows, можно выбрать один из способов.
2. **Первый способ**:
3. В **Главном меню** выберите команды **Настройка => Панель управления**.
4. В окне папки *Панель управления* дважды щёлкните по значку **Экран**.
5. Появится окно **Свойства: Экран**
6. Активизируйте вкладку **Заставка**.
7. В списке **Заставка** кнопкой прокрутки выберите заставку. Изображение картинки вы увидите на экране компьютера в окне **Экран**. Щёлкните по кнопке **Просмотр**,

заставка появится на экране вашего компьютера со всеми анимационными эффектами. Щелчок мышью вернёт окно **Экран**.

8. Установите интервал времени в минутах, по истечении которого появится заставка на вашем компьютере (на период вашего отсутствия).
9. **Второй способ:**
10. Щелкните правой кнопкой мыши на свободном пространстве **Рабочего стола**.
11. В динамическом меню выберите команду **Свойства**. Появится диалоговое окно **Свойства: Экран**.
12. Активизируйте вкладку **Заставка** и выполните действия, описанные выше в первом способе в пунктах 5 – 6.
13. Одной из разновидностей заставок являются "*Бегущая строка*" и "*Объемный текст*". В этих заставках вы формируете текст сами, выбираете цвет текста, его движение, а остальное с заставкой происходит так же, она включается при длительном вашем отсутствии за компьютером.

#### **Установка заставки "Объемный текст":**

1. Откройте диалоговое окно **Свойства: Экран**.
2. В списке **Заставка** кнопкой прокрутки выберите заставку **Объемный текст**.
3. Щелкните по кнопке **Настройка** (рядом с кнопкой **Просмотр**).
4. В диалоговом окне **Параметры заставки "Объемный текст"** в поле **Текст** наберите любой текст, например, **ИНФОРМАТИКА**, выберите **Стиль движения, скорость, размер**, выберите шрифт, щелкните **ОК**.
5. Введенный текст в движении вы увидите на экране компьютера в окне **Экран**. Щелкнув по кнопке **Просмотр**, заставка появится на экране вашего компьютера со всеми анимационными эффектами. Щелчок мышью вернет окно **Экран**.
6. Если вы хотите установить заставку "*Бегущая строка*", то выполните вышеописанные действия 1 – 3 и затем с действия 4.
7. В списке **Заставка** кнопкой прокрутки выберите заставку **Бегущая строка**.
8. Щелкните по кнопке **Настройка** (рядом с кнопкой **Просмотр**).
9. В диалоговом окне **Параметры заставки "Бегущая строка"** в поле **Текст** наберите любой текст, например, "*Мы изучаем Windows*", выберите кнопкой прокрутки **Цвет фона, скорость, позицию текста** (в центре или произвольную), выберите шрифт, начертание, размер, цвет, щелкните **ОК**.
10. Введенный текст в движении вы увидите на экране компьютера в окне **Экран**. Щелкнув по кнопке **Просмотр**, заставка появится на экране вашего компьютера со всеми анимационными эффектами. Щелчок мышью вернет окно **Экран**.

#### **Настройка схем оформления.**

Для изменения схем оформления можно воспользоваться командой **Настройка** в *Главном меню* или правой кнопкой мыши на *Рабочем столе*.

Чтобы выбрать предлагаемые системой Windows схемы оформления выполните следующие действия: в диалоговом окне **Свойства: Экран** активизируйте вкладку **Оформление**.

1. В поле **Схема** с помощью полосы прокрутки из списка выберите любую схему оформления, в поле **Элемент** выберите тот элемент, цвет которого хотите изменить, например, заголовок активного окна, или кнопки окна, границу окна, рабочий стол и т.д. В окне предварительного просмотра будет отражен результат ваших действий. В этом же окне можно выбрать параметры, чтобы изменить шрифт, его размер и цвет.
2. Чтобы вернуть все в исходное, стандартное состояние выберите схему оформления, которая называется **Стандартная Windows** и щелкните по кнопке **Применить**, а затем **ОК**.
3. Если подобранная вами цветовая схема приятна для ваших глаз, и вы хотите, чтобы она выбиралась при запуске Windows, то сохраните ее, щелкнув по

кнопке **Сохранить как**. Появится окно **Сохранение схемы**, в поле **Название сохраняемой схемы** введите имя схемы и щелкните по кнопке **ОК**.

4. Чтобы удалить созданную вами схему, выберите ее в списке **Схема** и щелкните по кнопке **Удалить**. Удалять стандартные схеме не рекомендуется, так как вернуть их будет нельзя.

#### Создание новой папки

---

1. Откройте в папке **Мой компьютер** папку (**C:**).
2. В меню **Файл** выбрать команду **Создать** и указать пункт **Папка**. Или вызовите динамическое меню, выберите команду **Создать** и укажите пункт **Папка**.
3. В окне появляется новая папка, в которую введите имя – **Дни недели**.
4. Нажмите **Enter**.
5. Затем откройте папку **Дни недели** и создайте в ней новые 7 папок понедельник, вторник, среда, четверг, пятница, суббота, воскресенье вышеописанным способом.

#### Копирование файлов или папок

---

1. Открыть папку (**C:**), в которой находятся копируемые файлы.
2. Открыть папку **Дни недели**, куда будем производить копирование, так чтобы обе папки были видны на **Рабочем столе**.
3. Выделить копируемый объект:
4. Зацепить его мышью и удерживая нажатой клавишу **Ctrl** тащить в окно **Дни недели**.
5. В меню **Правка** выбрать команду **Копировать**, перейти в окно **Дни недели**, зайти в меню **Правка** и выбрать команду **Вставить**.
6. Для копирования на дискеты использовать в меню **Файл** команду **Отправить** и выбрать адресат.
7. Использовать на панели инструментов кнопку (**Копировать**).
8. Использовать в динамическом меню команду **Копировать**.
9. Скопируйте в папки понедельник, вторник, среда, четверг, пятница, суббота, воскресенье любых пять файлов из других папок описанными способами.

#### Переименование файла или папки

---

1. Выделите в папке **Вторник** любой файл.
2. Выберите в меню **Файл** пункт **Переименовать**.
3. Введите новое имя.
4. Нажмите **Enter**.
5. *Предельная длина имени файла составляет 255 символов, включая пробелы. В имени файла запрещается использовать следующие символы: \ ? : \* « < > |*

#### Поиск файла или папки

---

1. Нажмите кнопку **Пуск** и выберите в главном меню пункт **Поиск**.
2. Выберите команду **Файлы и папки**.
3. Введите имя искомого файла (папки) в поле **Имя**
4. Нажмите кнопку **Найти**.
5. В нижней части окна дважды щелкните по имени файла

#### Перемещение папок или файлов

---

1. Открыть папку **Вторник**, в которой находится перемещаемый файл.
2. Открыть папку **Понедельник**, куда будем производить перемещение.
3. Выделить перемещаемый объект:
4. Зацепить его мышью и удерживая нажатой клавишу **Ctrl** тащить в окно **Понедельники**.
5. В меню **Правка** выбрать команду **Вырезать**, перейти в нужное окно, зайти в меню **Правка** и выбрать команду **Вставить**.
6. Зацепиться правой кнопкой мыши и тащить в нужное окно или на значок, указать операцию **Переместить**.
7. Использовать на панели инструментов кнопку (**Вырезать**).

- Использовать в динамическом меню команду **Вырезать**. Перейти в нужное окно, вызвать динамическое меню и выбрать команду **Вставить**

#### **Восстановление удаленных файлов и папок**

- Дважды щелкните значок *Корзины*.
- Выделите восстанавливаемый файл или папку (для восстановления нескольких объектов при выделении удерживайте клавишу **Ctrl**).
- В меню **Файл** выберите команду **Восстановить**. При восстановлении файла, находившегося в удаленной папке, в начале будет восстановлена сама эта папка.

#### **Очистка Корзины**

- Дважды щелкните значок *Корзины*.
- В меню **Файл** выберите команду **Очистить Корзину**.
- Для удаления из Корзины только части объектов, выделите их все, удерживая при этом клавишу **Ctrl**. И в меню **Файл** выберите команду **Удалить**.

#### **Контрольные вопросы**

- Что такое Интерфейс?
- Что такое значок, ярлык?
- Какую информацию сообщают ярлыки своим рисунком?
- Покажите *Рабочий стол*. Расскажите о значках на нем.
- Что такое контекстное меню?
- Расскажите о свойствах компьютера.
- Покажите на экране *Панель задач* и объясните ее функцию.
- Какую роль играет системная папка *Мой компьютер*.
- Найдите папку *Панель управления* и расскажите о ней.
- Как можно настроить кнопку мыши?
- Как можно переключать язык шрифта?
- Как завершить работу программы и компьютера?
- Что такое файл?
- Какое у него может быть имя?
- Что такое папка?
- Объясните структуру дерева каталогов.
- Для чего нужна программа *Проводник*?
- Чем отличается окно *Проводника* от окна *Мой компьютер*?
- Как вид знаков определяет тип файла?
- Объясните структуру полного имени файла.
- Как можно упорядочить файлы в окне *Проводник*?
- Как выделить смежные файлы, несмежные файлы?
- Опишите операцию копирования файлов.
- Каким образом перемещаются файлы?
- Как можно удалить файл и отменить удаление файла?
- Для чего нужно сортировать файлы в *Корзине*.
- Как определить файлы в *Корзине*, которые входили в одну папку?
- Как восстанавливать файлы из *Корзины*?
- Для чего делается очистка *Корзины* и как?
- Как просмотреть объемы файлов, папок?