



РАССМОТРЕНО
на заседании
Методического совета
Протокол № 8 от 19. 06 .2019 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора СПБ ГБ ПОУ
«Малоохтинский колледж»
от 20.08.2019 приказ № 146


Председатель Педагогического совета
СПБ ГБ ПОУ «Малоохтинский
колледж»
Директор  И.М. Белубьяк



**ПЛАН УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
СПБ ГБ ПОУ «МАЛООХТИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

на 2019-2020 учебный год.

Санкт-Петербург
2019

	СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: План методической работы на 2017-2018 учебный год	Редакция №1 Изменения №0	Лист 2 из 7 Экз. №

Общая методическая тема


Методическая тема года: «Повышение качества реализации основных профессиональных образовательных программ с помощью современных образовательных технологий в условиях актуализации ФГОС СПО»

Цель: обеспечить готовность к работе в условиях изменяющихся требований рынка труда, стандартов и запросов потребителей образовательных услуг.

Задачи учебно-методической работы на 2019-2020 учебный год

Задачи:

- обновление и совершенствование программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих в соответствии с актуализированными ФГОС СПО с учётом соответствующих профессиональных стандартов и требований работодателей;
- организация работы педагогического коллектива по единой методической теме;
- внедрение современных моделей обучения;
- развитие межрегионального сотрудничества;
- подготовка к проведению процедуры лицензирования колледжа по профессии:
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей
- внедрение компетентностно-ориентированных образовательных технологий, методик, приемов и форм обучения и воспитания; современных моделей обучения (дуальной, сетевой, электронной, на рабочем месте, развитие наставничества);
- совершенствование форм повышения квалификации инженерно-педагогических работников, профессионально-педагогического мастерства педагогов;
- оказание педагогам адресной методической помощи в процессе реализации ФГОС нового поколения и введения профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального»;
- оптимизация системы информационного обеспечения деятельности научно-методической службы и других структурных подразделений Колледжа;
- систематическое, всестороннее изучение и анализ педагогической деятельности педагогов колледжа; выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- обеспечение информационно-методической поддержки преподавателям и мастерам п/о по вопросам подготовки к аттестации на соответствие первой и высшей квалификационной категории;

	СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: План методической работы на 2017-2018 учебный год	Редакция №1 Изменения №0	Лист 3 из 7 Экз. №

- активизация научно-исследовательской работы преподавателей по приоритетным направлениям СПО;
- развитие олимпиадного движения в колледже;
- внедрение методики подготовки, обучающихся к участию в чемпионатах профессионального мастерства WorldsSkills;
- совершенствование связи с социальными партнерами с целью реализации ФГОС с учетом профессиональных стандартов нового поколения на более качественном уровне;
- целенаправленное развитие творческих способностей, обучающихся через организацию технического творчества студентов, активное включение в исследовательскую деятельность;
- создание электронных баз методических материалов по внедрению ФГОС;
- контроль, диагностика и анализ результативности работы преподавателей, мастеров производственного обучения;
- совершенствование системы мониторинга и контроля эффективности деятельности научно-методической службы колледжа;

Направления учебно-методической работы.


Основными источниками планирования и формирования содержания методической работы являются:

- законы Российской Федерации;
- нормативные документы, инструкции, приказы Министерства образования и науки РФ, определяющие цели и задачи образования, а также в целом системы методической работы;
- Федеральные государственные образовательные стандарты, примерные учебные планы и программы;
- образовательные программы, реализуемые МК;
- новые психолого-педагогические, психолого-физиологические и методические исследования, повышающие научный уровень методической службы;
- инновации, нововведения, новшества, раскрывающие по-новому содержание методической работы;
- диагностика и анализ слабых звеньев в методической работе и их причин, а также затруднений преподавателей;
- использование информации о массовом и передовом опыте методических служб в системе СПО в городе, регионе, РФ
- максимум творчества в выборе содержания и планирования методической работы с целью повышения профессионального мастерства педагогов.

Решение поставленной цели и задач планируется реализовывать через компетентностно-ориентированную модель методической службы колледжа, через совершенствование модели профессиональной компетентности преподавателя колледжа, через расширение взаимодействия с работодателями при разработке методических и контрольно-оценочных материалов;

Используемые на уровне колледжа и МО современные формы методической работы:

- работа в творческих проблемных группах.

	СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: План методической работы на 2017-2018 учебный год	Редакция №1 Изменения №0	Лист 4 из 7 Экз. №

- педагогические мастерские - обучение в процессе разработки образцов профессиональной деятельности (планов уроков, учебных планов и программ и т.д.) под руководством одного из наиболее опытных и знающих педагогов.
- обучение на собственных открытых уроках по новому стандарту вместе с консультантом или наставником и в процессе его анализа вместе с посещавшими урок специалистами.
- мероприятия, проведенные преподавателем для коллег или описанные им проблемные ситуации, которые рассматриваются и анализируются совместно с опытными коллегами.
- самоанализ и самооценка - обучение в процессе анализа и оценки своей деятельности по разработанным критериям;
- стажировки на предприятиях социальных партнерах.

План учебно-методической работы СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Утверждение плана методической работы на 2019-2020 уч. год	Август	Зам. директора по МР
2.	Утверждение учебных планов для реализуемых ППКРС, ППССЗ на 2019-2020 учебный год	Август	Зам. директора по МР Методист
3.	Рассмотрение и утверждение планов работы на 2019-2020 учебный год методических объединений.	Август	Зам. директора по МР Методист, председатели методических объединений
4.	Корректировка и утверждение рабочих программ, календарно-тематических планов, учебно-методических материалов	Сентябрь	Зам. директора по МР Методист Преподаватели Мастера производственного обучения
5.	Разработка ОПОП по новой профессии ТОП-50	Сентябрь-ноябрь	Зам. директора по МР Методист
6.	Подготовка и участие в конкурсах профессионального мастерства и чемпионате WorldSkills	Сентябрь-ноябрь	Зам. директора по МР Методист Преподаватели Мастера производственного обучения Студенты
7.	Составление и утверждение программ государственной итоговой аттестации по всем специальностям.	Сентябрь	Зам. директора по УР Зам. директора по ПР Зам. директора по МР Методист
8.	Подача документов в Комитет по образованию (заявление, сведения о реализации ОПОП) для прохождения процедуры лицензирования	декабрь	Зам. директора по МР Методист



	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей		
9.	Проведение конференции по результатам конкурсов профмастерства и чемпионата WorldSkills	декабрь	Зам. директора по ПР Зам. директора по МР Методист Мастера производственного обучения
10.	Проведение недель МО, предметных недель, олимпиад, конкурсов.	Март По отдельному плану	Зам. директора по МР Методист Преподаватели Мастера производственного обучения Студенты
11.	Организационно-методическое сопровождение внедрения и реализации ФГОС по ТОП - 50	В течение года	Зам. директора по УР Зам. директора по ПР Зам. директора по МР Методист Преподаватели Мастера производственного обучения
12.	Пополнение учебных кабинетов недостающими наглядными пособиями, учебной и методической литературой, приборами, инструментами и материалами, необходимыми для проведения лабораторных и практических работ	В течение года	Преподаватели Мастера п/о
13.	Оптимизация реализации программ ППКРС, ППССЗ в 2019-2020 учебном году	В течение года	Зам. директора по УР Зам. директора по ПР Зам. директора по МР Методист Преподаватели Мастера производственного обучения
14.	Создание электронных учебно-методических комплексов по дисциплинам, МДК, учебной и производственной практике	В течение года	Зам. директора по МР Методист, преподаватели, мастера производственного обучения
15.	Комплектация библиотечного фонда печатными и (или) электронными изданиями, компакт-дисками основной и дополнительной	В течение года	Зам. директора по МР, Методист, Зав. библиотекой преподаватели, мастера



	учебной литературой в соответствии с программами		производственного обучения
16.	Консультации для аттестующихся педагогов, мастеров производственного обучения помощь в оформлении портфолио.	В течение года	Зам. директора по МР, Методист
17.	Проведение открытых заседаний методических объединений.	В течение года согласно графику	Зам. директора по МР, Методист, Председатели МО
18.	Подключение к электронной библиотечной системе	В течение года	Зам. директора по МР Зав. библиотекой Начальник отдела АСУПТ
19.	Посещение семинаров, тематических консультаций, круглых столов	В течение года	Зам. директора по МР Методист, преподаватели, мастера производственного обучения
20.	Работа по совершенствованию планирующей и программной документации с учетом требований профессиональных стандартов.	В течение года	Методист, преподаватели, мастера производственного обучения
21.	Подведение итогов методической работы за 1 полугодие 2019-2020 учебного года	Январь	Зам. директора по МР, методист, председатели методических объединений
22.	Разработка контрольно-оценочных средств, контрольно-измерительных материалов по дисциплинам и профессиональным модулям	В течение года	Методист, преподаватели, мастера производственного обучения
23.	Разработка методических указаний по выполнению практических и лабораторных, самостоятельных работ обучающимися	В течение года	Методист, преподаватели, мастера производственного обучения
24.	Заседание Методического совета по текущим вопросам	В течение года Один раз в 2 месяца	Зам.директора по МР Зам. директора по МР, методист, председатели методических объединений
25.	Участие в программе повышения квалификации "Практика и методика подготовки кадров с учетом стандартов Ворлдскиллс	В течение года	Зам.директора по МР Зам. директора по МР, методист,



	Россия" по компетенциям		
26.	Организация работы по повышению педагогического мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения: - Организация работы преподавателей над темами самообразования; - Проведение семинаров, «круглых столов» и т.д.; - Посещение районных и городских семинаров, «круглых столов», педсоветов; - Открытые уроки; - Взаимопосещение уроков; - Предметные недели; - Обобщение педагогического опыта. - Публикации	В течение года	Зам. директора по УР Зам. директора по ПР Зам. директора по МР Методист Преподаватели Мастера производственного обучения
27.	Проведение второй научно-практической конференции для преподавателей и студентов	Май-июнь	Зам. директора по УР Зам. директора по ПР Зам. директора по МР Методист Председатели методических комиссий и объединений Преподаватели Мастера производственного обучения
28.	Подведение итогов методической работы за 2019-2020 учебный год. Анализ качества образовательных программ. Составление отчета	Июнь	Зам. директора по МР, методист, председатели методических комиссий и объединений Преподаватели Мастера производственного обучения