



СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»

Наименование документа: Положение
о комиссии по внедрению профессиональных стандартов
в Санкт-Петербургском государственном
бюджетном профессиональном образовательном
учреждении «Малоохтинский колледж»

Редакция №1

Лист 1 из 4

Изменения №0

Экз.№

ПРИНЯТО

С учетом мнения общего собрания
работников и студентов
СПб ГБ ПОУ
«Малоохтинский колледж»
Протокол № 4
от «02» 10 2017 года

УТВЕРЖДЕНО


Приказом директора СПб ГБПОУ
«Малоохтинский колледж»
От «02» 10 2017 года № 204/1
Директор СПб ГБ ПОУ
«Малоохтинский колледж»
Т.М.Безубяк



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 98

Положение
о комиссии по внедрению профессиональных стандартов
в Санкт-Петербургском государственном
бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Малоохтинский колледж»

Санкт-Петербург
2017

	СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: Положение о комиссии по внедрению профессиональных стандартов в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Малоохтинский колледж»	Редакция №1 Изменения №0	Лист 2 из 4 Экз.№

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по внедрению профессиональных стандартов (далее Комиссия) является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапного внедрения профессиональных стандартов в СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж».

1.2. Комиссия является постоянно-действующей.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется:


- Конституцией РФ,
- Трудовым кодексом РФ,
- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ; постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 №543 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования»;
- Уставом колледжа;
- и иными подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Задачи деятельности Комиссии.

Основная задача комиссии – оценить образование, подготовку и профессиональные качества персонала для определения дальнейшей кадровой политики.

2.1. Задачами Комиссии являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»
- выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным. Составление обобщенной информации по данному вопросу;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- участие в подготовке рекомендаций, по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
- подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;

	СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: Положение о комиссии по внедрению профессиональных стандартов в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Малоохтинский колледж»	Редакция №1 Изменения №0	Лист 3 из 4 Экз.№

2.2. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;
- регулярно заслушивает информацию кадровой службы, руководителей подразделений о ходе внедрения профессиональных стандартов;
- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт Колледжа, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;
- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.
- разрабатывает новые трудовые договора и соглашения к ним,
- корректирует действующие должностные инструкции,
- планирует переобучение некоторых специалистов, повышение их квалификации, перевод на другие должности и т.д.

Следует отметить, что несоответствие сотрудника профессиональным стандартам не может являться основанием для его увольнения.

3. Состав Комиссии.


3.1. В ее состав должно входить не менее трех человек из числа компетентных и квалифицированных работников Колледжа, в частности:

- руководитель (заместитель руководителя Колледжа)
- работник кадровой службы
- главный бухгалтер
- юрист
- представитель общего собрания работников и студентов Колледжа
- руководители подразделений,
- сотрудник, отвечающий за охрану труда.

3.2. Количественный и списочный состав Комиссии определяется приказом директора Колледжа. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

4. Порядок работы Комиссии.

- 4.1. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости.
- 4.2. Заседание Комиссии являются открытыми.
- 4.3. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава Комиссии.
- 4.4. повестка заседания формируется председателем Комиссии на основании предложений членов Комиссии.

	СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: Положение о комиссии по внедрению профессиональных стандартов в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Малоохтинский колледж»	Редакция №1 Изменения №0	Лист 4 из 4 Экз.№

4.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляется протоколом.

4.6. Решения Комиссии имеют рекомендательный характер.

4.7. Деятельность Комиссии прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом директора Колледжа.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.