


Санкт-Петербургское  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Малоохтинский колледж»

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. дир по УР СПб ГБ ПОУ

«Малоохтинский колледж»

  
С.В. Ражева

**ПЛАН**  
**работы структурного подразделения «Основное общее образование»**  
**на 2017-2018 учебного года учащихся 9 классов**

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Анализ состояния документов, необходимых для зачисления в ОУ	август	Заместитель директора по УР, зав. отделом ОО
2.	Комплектование 9-х классов из вновь прибывших учащихся	август	Заместитель директора по УР, зав. отделом ОО
3.	Собрание родителей учащихся 9-х классов	29 августа	Заместитель директора по УР, зав. отделом ОО
4.	Проверка базовых знаний вновь прибывшего контингента. Проведение контрольного среза знаний по всем предметам.	сентябрь	Учителя-предметники
5.	Анализ ЗУН вновь прибывших учащихся по итогам повторения.	сентябрь	Учителя-предметники
6.	Анкетирование уч-ся 9 класса по предварительному выбору предмета для сдачи ОГЭ	сентябрь	Классный руководители
7.	Контроль за посещением уроков и занятий в 9 классе	в течение года	Заместитель директора по УР, зав. отделом ОО, кл. рук.
8.	Создание условий для улучшения качества работы по предметам для более успешного прохождения ОГЭ (Организация работы в малых группах)	в течение года	Учителя-предметники
9.	Проведение методического совещания с учителями-предметниками по правилам подготовки учащихся к сдаче ЕГЭ	ноябрь	Заместитель директора по УР, зав. отделом ОО
10.	Контроль за состоянием преподавания предметов в 9 классе	в течение года	Заместитель директора по УР, зав. отделом ОО
11.	Анализ итогов успеваемости и объективности отметок за I полугодие	декабрь	Заместитель директора по УР, зав. отделом ОО Учителя-предметники
12.	Индивидуальные консультации с родителями обучающихся, испытывающих затруднения в обучении	в течение года	Заместитель директора по УР, зав. отделом ОО, кл. рук.

13.	Сбор информации для создания базы ОГЭ	февраль	Классные руководители
14.	Заполнение базы ОГЭ	февраль	Заместитель директора по УР, зав. отделом ООО, классные руководители, методист колледжа
15.	Знакомство учащихся с «Порядком проведения ГИА»	Февраль	Заместитель директора по УР, зав. отделом ООО,
16.	Проведение диагностических контрольных работ, с целью определения уровня освоения нового материала и установления степени снижения количества пробелов в знаниях за предыдущие классы у обучающихся.	ежемесячно	Заместитель директора по УР, зав. отделом ООО, Учителя-предметники
17.	Оформление стендов по сдаче ОГЭ, размещение информации на сайте колледжа	январь - май	Методист колледжа, зав. отделом ООО,
18.	Привлечение к работе с обучающимися по программам основного общего образования психолога.	в течение года	Заместитель директора по УР, зав. отделом ООО, психолог
19.	Участие обучающихся ПОУ в региональных диагностических контрольных работах	в течение года	Заместитель директора по УР, зав. отделом ООО Учителя-предметники
20.	Информационно – методическое совещание «Порядок реализации «дорожной карты» по организации и проведению ГИА в 2017-2018 учебном году»,	март	Заместитель директора по УР, зав. отделом ООО,
21.	Проведение внутреннего мониторинга качества обученности и предоставление отчета о результатах внутреннего мониторинга в Отдел профессионального образования.	апрель-май	Заместитель директора по УР, зав. отделом ООО
22.	Участие в пробных экзаменах ГИА в течение учебного года в соответствии с графиком (через городские и районные методические объединения)	в течение года	Заместитель директора по УР, зав. отделом ООО Учителя-предметники
23.	Составление расписания консультаций перед ОГЭ	май	Заместитель директора по УР
24.	Выставление итоговых отметок за год	май	Учителя 9-х классов
25.	Педсовет « О допуске учащихся 9-х классов к ГИА»	май	Директор колледжа, заместитель директора по УР, зав. отделом ООО,
26.	Подготовка к заполнению аттестатов об основном общем образовании	май - июнь	Классные руководители 9-х классов, методист, заместитель директора по УР, зав. отделом ООО, секретарь учебной части
27.	Классные часы «Психологическая помощь во время ГИА»	май	Зав. отделом ООО, классные руководители, методист

			колледжа
28.	Инструктаж учащихся 9-х классов о правилах поведения в ППЭ	май	Зав. отделом ООО, классные руководители методист колледжа
29.	Тренировочные работы по математике и русскому языку	в течение года	Зав. отделом ООО, Учителя-предметники
30.	Участие в обучающих семинарах по технологии подготовки обучающихся к ГИА-9	в течение года	Учителя-предметники
31.	Мониторинг количества обучающихся участников с ограниченными возможностями здоровья	январь февраль	Заместитель директора по УР, зав. отделом ООО
32.	Работа по подготовке, организации и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, классов	по плану подготовки и проведения ГИА в 2017 г	Заместитель директора по УР, зав. отделом ООО
<b>Работа с учащимися, не освоившими курс Основного общего образования</b>			
1.	Составление расписания и проведение консультаций по русскому языку и математике, для учащихся, не освоивших курс Основного среднего образования для пересдачи ОГЭ.	До 12 сентября	Заместитель директора по УР Учителя-предметники
2.	Информирование учащихся и родителей о месте пересдачи ОГЭ.	До 12 сентября	Заместитель директора по УР, зав. отделом ООО, кл. рук.
3.	Выявление и учет специфических причин отставания по предметам, их профилактика и устранение.	в течение года	Учителя-предметники, Классные руководители
4.	Формировании социально значимых мотивов учения	в течение года	Учителя-предметники, Классные руководители
5.	Обобщение передового опыта работы по предупреждению неуспеваемости.	в течение года	Учителя-предметники
6.	Ознакомление учителей с типичными причинами неуспеваемости, мерами предупреждения и преодоления учащимися отставания в учебе.	в течение года	Заместитель директора по УР, зав. отделом ООО
7.	Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока.	в течение года	Учителя-предметники
8.	Вести обязательный тематический учет знаний слабоуспевающих учащихся класса.	в течение года	Учителя-предметники
9.	Отражать индивидуальную работу со слабым учеником в рабочих или специальных тетрадях по предмету.	в течение года	Учителя-предметники
10.	Работа по предупреждению неуспеваемости. контроля за работой учителей-предметников со слабоуспевающими детьми.	в течение года	Заместитель директора по УР, зав. отделом ООО

11.	Информирование учащихся и родителей о ходе подготовки к ОГЭ. Анализ успеваемости и посещаемости учебных занятий, результатов итоговых контрольных. Рекомендации психолога для родителей.		Заместитель директора по УР, зав. отделом ООО, классные руководители
<b>Повышение квалификации учителей</b>			
1.	Направление учителей ПОУ на курсы повышения квалификации в АППО по программе «Технология подготовки к ГИА по математике и русскому языку».	в течение года	Заместитель директора по УР, зав. отделом ООО
2.	Участие педагогов ПОУ в семинарах, конференциях, круглых столах по вопросам общеобразовательной подготовки обучающихся	в течение года	Заместитель директора по УР, зав. отделом ООО
3.	Участие в работе городских методических объединений учителей-предметников	в течение года	Заместитель директора по УР, зав. отделом ООО
<b>Работа с родителями выпускников</b>			
4.	Родительские собрания для информирования родителей о правилах проведения ГИА	сентябрь февраль апрель	Заместитель директора по УР, зав. отделом ООО, классные руководители
5.	Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА.	февраль	Заместитель директора по УР, зав. отделом ООО, классные руководители
6.	Информирование о ходе подготовки учащихся к ГИА.	в течении года	Классные руководители, учителя –предметники
7.	Ознакомление с результатами репетиционных экзаменов по русскому языку и математике в рамках школы	февраль апрель	Заместитель директора по УР, зав. отделом ООО, классные руководители
8.	Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке к ГИА.	март	Классные руководители, учителя –предметники
9.	Проведение Дня открытых дверей для родителей выпускников текущего года по вопросам организации итоговой аттестации в 2017 году	февраль, март, апрель	Зав. отделом ООО, классные руководители методист колледжа учителя –предметники
<b>Внутриколледжный контроль (мониторинг подготовительной деятельности)</b>			
10.	Организация повторения в 9 классе.	апрель	Зам. директора по УВР, зав. отделом ООО
11.	Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9 класса	февраль апрель	Зам. директора по УВР
12.	Работа учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к итоговой аттестации	март	Зав. отделом ООО, зам. директора по УВР
13.	Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся.	январь март май	Зам. директора по УВР
14.	Работа учителей по подготовке	февраль	Зав. отделом ООО, зам.

	экзаменационного материала и отработке форм заданий, направленных на успешную сдачу итоговой аттестации учащимися		директора по УВР
<b>Дооснащение лабораторий и кабинетов ПОУ по общеобразовательным предметам в соответствии с номенклатурой лабораторных и практических работ программ основного общего образования</b>			
15.	Интерактивное учебное пособие. Наглядная химия 9 класс. Строение вещества. Химические реакции»	в течение года	Заместитель директора по УР, зав. отделом ОО
16.	Интерактивное учебное пособие. Наглядная физика 9 класс.	в течение года	Заместитель директора по УР, зав. отделом ОО
17.	Геометрия. Учебное пособие Комплект «Стереометрия» 9 класс	в течение года	Заместитель директора по УР, зав. отделом ОО
18.	Математика. 8 класс. Учебное пособие Комплект «Функции и графики»	в течение года	Заместитель директора по УР, зав. отделом ОО
<b>Профориентация обучающихся по программам основного общего образования</b>			
19.	Проведение комплексной воспитательной работы с учащимися по повышению мотивации к обучению.	в течение года	Зам. директора по УВР

Зав. отделением ОО:



Л.Н. Левашова