

	СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: «Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (междисциплинарном курсе, профессиональном модуле)»	Редакция №1 Изменения №0	Лист 1 из 22 Экз.№

ПРИНЯТО

С учётом мнения общего собрания
работников и студентов
СПб ГБПОУ «Малоохтинский колледж»
Протокол от «06» сентября 2013 года №1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
СПб ГБ ПОУ
«Малоохтинский колледж»
от «06» сентября 2013 года №137/1

Директор СПб ГБ ПОУ
«Малоохтинский колледж»

Т.М. Безубяк



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 40

Положение

**об учебно-методическом комплексе дисциплины
(междисциплинарном курсе, профессиональном модуле)**

Санкт-Петербург

2013

СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»			
	Наименование документа: «Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (междисциплинарном курсе, профессиональном модуле)»	Редакция №1	Лист 2 из 22
		Изменения №0	Экз. №

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	стр.3
2. Термины, определения и сокращения.....	стр.4
3. Цели, функции и задачи формирования учебно-методического комплекса дисциплины.....	стр.5
4. Требования к структуре учебно-методического комплекса дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля).....	стр.6
5. Порядок разработки и утверждения учебно-методического комплекса дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля).....	стр.7

СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»			
	Наименование документа: «Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (междисциплинарном курсе, профессиональном модуле)»	Редакция №1	Лист 3 из 22
		Изменения №0	Экз. №

Положение предназначено для введения единых требований к организационно-нормативному и учебно-методическому обеспечению дисциплины, по всем направлениям (специальностям) **в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Малоохтинский колледж»** (далее - Образовательное учреждение).

Положение устанавливает общие требования к составу, структуре, содержанию, оформлению, организации контроля качества и изменению учебно-методических комплексов дисциплин (далее- УМКД), междисциплинарных курсов (далее-МДК), профессиональных модулей (далее-ПМ), а также порядок их разработки, утверждения и хранения в СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж».

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);
- Федеральным государственным образовательным стандартом
- иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.

1. Общие положения

1.1. Положение является руководством для должностных лиц и персонала СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж», участвующих в процессе разработки, внедрения и использования УМКД.

1.2 УМКД– это система нормативной и учебно – методической документации, средств обучения и контроля, необходимых для качественной реализации основной образовательной программы по специальности, самостоятельной внеаудиторной работы студентов в соответствии с учебным планом.

1.3 УМКД создаются по каждой учебной дисциплине, МДК, профессиональному модулю в целях организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО).

1.4 УМКД являются основной частью учебно-методической работы преподавателя. УМКД разрабатывается преподавателем (группой преподавателей), обеспечивающим преподавание данной дисциплины, МДК , профессионального модуля . УМКД рассматривается на заседании методической комиссии, утверждается заместителем директора и ежегодно обновляются по мере необходимости.

1.5 УМКД разрабатывается на основе следующих документов:

- ФГОС СПО по специальности;
- учебного плана;
- графика учебного процесса.

2. Термины, определения и сокращения

СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»			
	Наименование документа: «Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (междисциплинарном курсе, профессиональном модуле)»	Редакция №1 Изменения №0	Лист 4 из 22
			Экз. №

В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

- **Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО)** – совокупность обязательных требований к среднему профессиональному образованию по специальности, для профессиональных образовательных организаций, которые имеют право на реализацию имеющих государственную аккредитацию программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих по данной специальности, на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на её получение.
- **Учебный план** – официальный документ, регламентирующий состав учебных дисциплин, их объём и виды аттестации знаний.
- **Учебно-методический комплекс дисциплины (УМКД)** – совокупность организационно-нормативных документов, учебно-методических материалов и ресурсов, а также программно-технических средств, обеспечивающих эффективное и полноценное изучение дисциплины обучающимися, освоение ими компетенций, закреплённых за дисциплиной; преподавание дисциплины, и дающий полное представление об образовательном процессе по конкретной дисциплине всем участникам образовательного процесса.
- **ЭУМКД** – электронная версия учебно-методического комплекса дисциплины.
- **Рабочая программа дисциплины** – нормативный документ, разрабатываемый преподавателем и определяющий круг основных знаний, навыков, умений и компетенций, подлежащих усвоению студентом по каждой отдельно взятой дисциплине. Рабочая программа представляется в логике изучения дисциплины с указанием целей, задач, последовательности разделов и тем и распределения времени на их изучение. Рабочая программа определяет назначение и место учебной дисциплины в системе подготовки квалифицированных рабочих, служащих, цели её изучения, содержание учебного материала и формы организации обучения.
- **Компетенция** – способность применять знания, умения, успешно действовать на основе практического опыта при решении задач общего рода, также в определенной широкой области.
- **Контрольно-оценочные средства** - средства (тесты, практические задания, рефераты, контрольные работы, презентации) с помощью которых осуществляется контроль и оценка результатов обучения на разных этапах.
- **Модуль** – совокупность частей учебной дисциплины (курса) или учебных дисциплин (курсов), имеющая определённую логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам воспитания, обучения. Количество дисциплинарных модулей определяется в зависимости от содержания и трудоёмкости дисциплины.
- **Учебно-методические материалы** – совокупность документов, обеспечивающих аудиторную и самостоятельную работу студентов по дисциплине, совершенствование учебного процесса и улучшение качества подготовки.

СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
Наименование документа: «Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (междисциплинарном курсе, профессиональном модуле)»	Редакция №1 Изменения №0	Лист 5 из 22
		Экз. №

- **Фонд оценочных средств** – фонды контрольных заданий, а также описаний форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения студентом учебного материала в период текущий (контроль успеваемости) и промежуточной аттестации.

3. Цели, функции и задачи формирования УМКД

3.1. УМКД – это совокупность организационно-нормативных документов, учебно-методических материалов и ресурсов, а также программно-технических средств, обеспечивающих эффективное и полноценное изучение дисциплины обучающимися, освоение ими компетенций, закреплённых за дисциплиной; преподавание дисциплины, и дающий полное представление об образовательном процессе по конкретной дисциплине всем участникам образовательного процесса.

3.2. УМКД является обязательной частью организационно- и учебно- методического обеспечения учебного процесса по специальности.

3.3. Целью разработки УМКД является достижение высокого качества обучения за счёт рациональной организации образовательного процесса и в соответствии с современными требованиями к содержанию, технологиям и методикам образования путём создания организационно- и учебно- методического обеспечения конкретной дисциплины.

3.4. УМКД выполняет следующие функции:

3.4.1. *организационно-плановую* – представление полной информации по срокам и видам учебных работ, текущего и промежуточного контроля по конкретной дисциплине для студента и преподавателя;

3.4.2. *информационно-обучающую* – представление полного учебно-методического обеспечения образовательного процесса по конкретной дисциплине для студента и преподавателя;

3.4.3. *образовательно-ресурсную* – обеспечение образовательной среды персонала СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж» по специальности.

3.4.4. *контрольно-диагностическую* – включение в УМКД материалов, регламентирующих систему критериев и средств оценки степени достижения, обучающимся заявленных целей курса (заявленных компетенций).

3.5. Разработка и использование УМКД в учебном процессе нацелены на решение следующих задач:

- определение роли и места учебной дисциплины, МДК или модуля в образовательной программе по специальности;
- улучшение методического обеспечения образовательного процесса;
- закрепления студентами усвоенного теоретического материала учебных дисциплин, МДК, модулей, развития умений и практического опыта;
- рациональное распределение учебного времени по разделам курса и видам учебных занятий;

обеспечение планирования и организации самостоятельной работы и её контроля;

- разработка оптимальной системы текущего, промежуточного и итогового контроля знаний студентов.

СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
Наименование документа: «Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (междисциплинарном курсе, профессиональном модуле)»	Редакция №1 Изменения №0	Лист 6 из 22 Экз.№

4. Требования к структуре УМКД (МДК, ПМ)

4.1. УМКД (МДК, ПМ) включает в себя следующие составляющие:

- Нормативно-программный блок.
- Учебно-программный блок.
- Учебно-методический блок.

4.2. Нормативно-программный блок должен быть представлен следующими документами:

– выписка из Федерального государственного образовательного стандарта – требования к знаниям, умениям, практическому опыту и результатам освоения (перечень общих и профессиональных компетенций) соответствующей дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля) инвариантной части ФГОС СПО;

4.3. Учебно-программный блок должен быть представлен следующими документами:

– рабочая программа учебной дисциплины (МДК, учебной практики, ПМ) (Приложение 1);

– календарно-тематический план (далее КТП) занятий (Приложение 2);

– комплект контрольно-оценочных средств для итогового контроля (экзамена или дифференцированного зачета) по учебной дисциплине (МДК, учебной практике, ПМ) (Приложение 3).

4.4. Учебно-методический блок должен быть представлен следующими документами:

– технологические карты занятий (Приложение 4);

– различного рода методические рекомендации для студентов (по проведению лабораторных или практических работ, по организации самостоятельной работы (написание рефератов, сообщений, докладов и прочих работ по дисциплине), по прохождению производственной практики и т. п.); (Приложение 5);

– учебно-методические пособия для студентов по организации внеаудиторной самостоятельной работы (информационного, контролирующего или управляющего типа, рабочие тетради и другие учебно-методические пособия);

– различные сборники (задач, заданий в тестовой форме, текстов, алгоритмов выполнения манипуляций и т.п.) для организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов;

– электронные мультимедийные презентации занятий;

– электронные учебные пособия.

5. Порядок разработки и утверждения УМКД (МДК, ПМ)

5.1 Организация работы по созданию УМКД (МДК, ПМ) осуществляется в соответствии с планом работы методической комиссии и индивидуальными планами работы преподавателей.

5.2. Непосредственной разработкой УМКД (МДК, ПМ) занимаются преподаватели, ведущие данную дисциплину (МДК, ПМ).

5.3. Создание УМКД (МДК, ПМ) осуществляется поэтапно:

СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»			
	Наименование документа: «Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (междисциплинарном курсе, профессиональном модуле)»	Редакция №1	Лист 7 из 22
		Изменения №0	Экз. №

- первый этап: создание учебно-программного блока – разработка рабочей программы (в том числе учебной и производственной практик), календарно-тематического плана, комплекта контрольно-оценочных средств для проведения квалификационного экзамена (дифференцированного зачета, зачета) по учебной дисциплине, практике или профессиональному модулю;

- второй этап: создание учебно-методического блока – разработка методических материалов для организации проведения практических и лабораторных занятий, для проведения контроля знаний и умений, а так же для организации внеаудиторной самостоятельной работы.

5.4. Преподаватели-разработчики несут ответственность за содержание УМКД (МДК, ПМ).

5.5. Материалы, входящие в состав учебно-методического комплекса, обсуждаются на заседании методической комиссии. Рабочие программы, календарно-тематический план учебной дисциплины и комплекты контрольно-оценочных средств для проведения квалификационных экзаменов утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе, остальные материалы – утверждаются председателем методической комиссии.

Рабочие программы учебной и производственной практик, комплекты контрольно-оценочных средств для проведения квалификационных экзаменов по профессиональному модулю согласовываются с представителями работодателя.

5.6. Контроль качества материалов, входящих в состав учебно-методического комплекса дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля), возлагается на председателя методической комиссии, заведующего отделом и заместителя директора по УПР.

5.7. Контрольный экземпляр учебно-методического комплекса дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля) на бумажном и электронном носителях хранится в методическом кабинете.

СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: «Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (междисциплинарном курсе, профессиональном модуле)»	Редакция №1 Изменения №0
		Лист 8 из 22 Экз. №

СОГЛАСОВАНО

(Наименование предприятия)

ФИО руководителя

" ____ " ____ 20__ год

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБ ПОУ
" Малоохтинский колледж"

Т.М. Безубяк

« ____ » ____ 20__ г.

М.П.

РАССМОТРЕНО

На заседании

Педагогического совета

СПб ГБ ПОУ МК

Протокол № ____ от " ____ " ____ 20__ года

Приложение 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ОПД _____

ПМ _____

МДК _____

Для подготовки квалифицированных рабочих по специальности

(Название специальности)

Санкт-Петербург

201__ г.

СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: «Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (междисциплинарном курсе, профессиональном модуле)»	Редакция №1 Изменения №0
		Лист 9 из 22 Экз. №

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ОПД _____

ПМ _____

МДК _____

Разработана на основании ФГОС СПО № _____ от " _____ " _____ 20__ года

По специальности _____

(Название специальности)

Разработчики программы:

1. _____
2. _____

Эксперты от работодателя:

РАССМОТРЕНО

На заседании МК

Протокол № _____ от " _____ " _____ 20__ года

Председатель МК _____ / _____ /

СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: «Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (междисциплинарном курсе, профессиональном модуле)»	Редакция №1 Изменения №0
		Лист 10 из 22 Экз.№

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____ (название дисциплины)	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____ (название дисциплины)	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____ (название дисциплины)	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____ (название дисциплины)	12

СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: «Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (междисциплинарном курсе, профессиональном модуле)»	Редакция №1 Изменения №0
		Лист 11 из 22 Экз. №

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ /МДК/ПРАКТИКИ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины / МДК/практики/профессионального модуля является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности(специальностям) СПО _____
указать специальность (специальности)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

указать принадлежность учебной дисциплины к учебному циклу

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- (перечислить из ФГОС)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- (перечислить из ФГОС)

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося _____ часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося _____ часа;

- лабораторных и практических работ обучающихся _____ часов.

СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
	Наименование документа: «Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (междисциплинарном курсе, профессиональном модуле)»	Редакция №1 Изменения №0
		Лист 12 из 22 Экз.№

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы (см. учебный план специальности)	Объем часов (см. учебный план специальности)
Максимальная учебная нагрузка (всего)	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	
в том числе:	
лекции	
лабораторные занятия	
практические занятия	
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
в том числе:	
Реферат	
Работа с дополнительной литературой	
Презентация	
Сообщение	
Конспекты	
Работа с интернет - источниками	
Решение задач	
Итоговая аттестация в форме (указать нужное)	

СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»		
Наименование дисциплины (комплекс дисциплины (междисциплинарном курсе, профессиональном модуле))	Документа: «Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (междисциплинарном курсе, профессиональном модуле)»	Лист 13 из 22
	Редакция №1 Изменения №0	Экз. №

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование	Содержание учебного материала, теоретические и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
РАЗДЕЛ 1.	2	3	4
Тема 1.1	Написать тему занятия		
	Практические занятия №		
Тема 1.2	Самостоятельная работа (указать вид работы)		
Итого			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета основ безопасности жизнедеятельности.

Оборудование учебного кабинета:

-

-..... (перечислить из ФГОС)

Требуется:

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:(перечислить)

-

-...

Дополнительные источники: (перечислить)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, сформулированные в ФГОС)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	Перечислить :оценка устного опроса, тестирования , практической работы и т.д.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Преподавателя/мастера производственного обучения _____

По ОПД _____

МДК _____

Составлен в соответствии с рабочей программой для подготовки квалифицированных рабочих по профессии _____

Утвержденной " ____ " ____ 20 ____ года

РАССМОТРЕНО
На заседании
Методической комиссии
Протокол № _____ от
" ____ " _____ 20__ года

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
_____ Г.В. Моцак
« _____ » _____ 20__ г.

**Комплект контрольно-оценочных средств
для текущего и итогового контроля знаний
и умений студентов по учебной дисциплине
общепрофессионального цикла
основной профессиональной образовательной программы**

Профессия: _____

Комплект КОС разработан в соответствии с рабочей программой по

_____ (название дисциплины)

По профессии: _____

УТВЕРЖДЕННЫЙ " _____ " _____ 20__ г

Разработчик:

СПб ГБ ПОУ «Малоохтинский колледж»
(место работы)

преподаватель
(должность)

(инициалы, фамилия)

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО _____ на основании рабочей программы учебной дисциплины общепрофессионального цикла _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....
2. Результаты освоения учебной дисциплины общепрофессионального цикла, подлежащие проверке.....
3. Оценка освоения учебной дисциплины.....
 - 3.1. Формы и методы оценивания.....
 - 3.2. Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации.....
4. Приложение. Задания для оценки освоения учебной дисциплины.....

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины Основы электротехники студент должен обладать предусмотренными ФГОС по профессии _____ следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные компетенции и общие компетенции:

Должен уметь: (перечислить из ФГОС по профессии)

У1

У2

.....

Должен знать: (перечислить из ФГОС по профессии)

З 1

З 2

.....

Общие и профессиональные компетенции: (перечислить из ФГОС по профессии)

ОК1.....

.....

ПК1.....

.....

Формой итоговой аттестации по учебной дисциплине является _____
(см. учебный план)

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1

Результаты обучения: освоенные умения, усвоенные знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Формы контроля и оценивания
Уметь: (перечислить из ФГОС по профессии)		
У1....		Устный опрос Практическая работа Контрольная работа Лабораторная работа Выбрать нужное!
У2....		
.....		
Знать: (перечислить из ФГОС по профессии)		
З 1		
З 2		
Общие компетенции: (перечислить из ФГОС по профессии)		
ОК1		Устный опрос Практическая работа Контрольная работа Лабораторная работа Выбрать нужное!
ОК2.....		
Профессиональные компетенции: (перечислить из ФГОС по профессии)		
ПК 1.1.		Устный опрос Практическая работа Контрольная работа Лабораторная работа Самостоятельная внеаудиторная работа
ПК 1.2.....		
ПК 2.6. Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия.	Умение проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия.	Выбрать нужное!

3. Оценка освоения учебной дисциплины

3.1. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине _____ (название дисциплины)

направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Элементы учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация		Итоговая аттестация	
	Формы контроля	Проверяемые У, З, ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые У, З, ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые У, З, ОК, ПК
Раздел 1.	Устный опрос Практическая работа Лабораторная работа Тестирование Выбрать нужное!	Проверяемые У, З, ОК, ПК	Контрольная работа, тестирование и т.д. Выбрать нужное!	Проверяемые У, З, ОК, ПК	Зачёт, дифференцированный зачет, экзамен Выбрать нужное	Пересдать из ФГОС
Тема 1.1.	Устный опрос Практическая работа Лабораторная работа Тестирование Выбрать нужное!	Проверяемые У, З, ОК, ПК	Контрольная работа, тестирование и т.д. Выбрать нужное!	Проверяемые У, З, ОК, ПК	Зачёт, дифференцированный зачет, экзамен Выбрать нужное	Пересдать из ФГОС
Тема 1.2.						
Раздел 2.....						

4.Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине _____

Предметом оценки являются умения и знания. Итоговый контроль и оценка осуществляются в форме тестирования.

Тесты разработаны в 10 вариантах (см. приложение Тесты).

Структура тестов:тесты состоят из заданий А (10 вопросов) и В (10 вопросов).

Задания части А: .содержат четыре варианта ответа и имеют один однозначно правильный ответ

Инструкции к заданию части А:

-обведите кружком номер правильного ответа

Задания части В содержат задания на дополнение и задания на установление соответствия

Инструкции части В :

-установите соответствие между колонками

-вместо многоточия впишите пропущенное слово (словосочетание, цифру.)

Инструкция по выполнению теста

Вам предложен тест, состоящий из 20-ти заданий. Выполнение теста рассчитано на 45 минут. Порядок выполнения заданий – любой. Если Вы не совсем уверены в правильности своего ответа, все же укажите номер того ответа, который, по Вашему мнению, верен.

Тест состоит из двух разделов: части А и части В

Часть А содержит задания с выбором ответа.

К каждому заданию дано четыре варианта ответа.

Выберите верный ответ. Обведите его в кружок.

Часть В содержит задания на дополнение и задания на установление соответствия, в которых необходимо элементы левого списка соотнести с элементами правого списка.

-установите соответствие между колонками;

-вместо многоточия впишите пропущенное слово (словосочетание, цифру).

Критерии оценки

Задание блока А – 1 балл

Задание блока Б - 2 балла

ВСЕГО: 30 БАЛЛОВ

Оценки:

«зачтено» - 15-30 баллов

«не зачтено» - 1-14 баллов